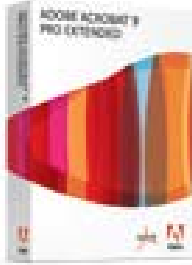




# Introducción a Acrobat X Professional



**Objetivos:** El curso de Adobe® Acrobat® X Pro permite al estudiante conocer en detalle todas las herramientas y funciones para crear, editar y modificar documentos electrónicos seguros. Además entenderá como construir PDFs multimediales e interactivos con audio, sonido, video y formularios.

**Dirigido a:** Todo tipo de persona que necesite trabajar con documentos seguros y portables.

**Pre-requisitos:** Conocimientos de Windows XP, 7, Mac OS X, Internet y MS Office.

**Duración:** 20 horas

El contenido del curso es el siguiente :

## TEMARIO

### Unidad 1: Introducción

- Conceptos básicos del área de trabajo
- Personalización del área de trabajo
- Visualización de páginas PDF
- Reproducción multimedia
- Ajuste de vistas de PDF
- Cuadrículas, guías y mediciones
- Organizer
- Mantenimiento del software

### Unidad 2: Espacio de trabajo

- Conceptos básicos del área de trabajo
- Personalización del área de trabajo
- Visualización de páginas PDF
- Reproducción multimedia
- Ajuste de vistas de PDF
- Cuadrículas, guías y mediciones
- Organizer
- Mantenimiento del software



# Introducción a Acrobat X Professional

---

## **Unidad 3: Crear documentos PDF**

- Información general sobre la creación de PDF
- Creación de documentos PDF con los Complementos de MS Office
- Uso de la impresora PDF de Adobe
- Crear documentos PDF con PDFMaker (Windows)
- Convertir páginas Web a PDF
- Creación de documentos PDF con Acrobat Distiller
- Configuración de conversión de Adobe PDF
- Fuentes

## **Unidad 4: Combinar contenidos en archivos PDF**

- Combinar archivos en una cartera PDF
- Otras opciones para combinar archivos
- Agregar elementos de página de unificación
- Reorganizar páginas en un PDF

## **Unidad 5: Guardar y exportar documentos PDF**

- Guardar PDF
- Exportar documentos PDF a otros formatos de archivo
- Reutilización del contenido del PDF

## **Unidad 6: Colaboración**

- Compartir archivos y colaboración en tiempo real
- Preparar una revisión de PDF
- Iniciar una revisión
- Participación en una revisión de PDF
- Rastrear y administrar revisiones de PDF
- Comentarios
- Administración de comentarios
- Importación y exportación de comentarios
- Flujos de trabajo de aprobación



# Introducción a Acrobat X Professional

---

## Unidad 7: Formularios

- Introducción a los formularios
- Creación y distribución de formularios
- Comportamiento de los campos de formulario
- Definición de los botones de acción
- Rellenar y enviar formularios PDF
- Acciones asignadas a botones
- Manejo de Rollovers con "hide-show"
- Acciones imprimir y pantalla completa entre otros.

## Unidad 8: Firmas y seguridad

- Abrir documentos protegidos
- Selección de método de seguridad
- Protección de documentos mediante contraseñas
- Protección de documentos con certificados
- Creación u obtención de ID digitales
- Eliminación de contenido confidencial

## Unidad 9: Firmas digitales

- Firmas digitales
- Firma de archivos PDF
- Validación de firmas

## Unidad 10: Accesibilidad, etiquetas y reflujo

- Funciones de accesibilidad
- Comprobación de la accesibilidad de documentos PDF
- Lectura de documentos PDF con reflujo y funciones de accesibilidad
- Creación de documentos PDF accesibles
- Hacer accesibles documentos PDF existentes
- Editar la estructura de documento con las fichas Contenido y Etiqueta



# Introducción a Acrobat X Professional

---

---

Más información:

**CYMETRIA TRAINING**

Una división de CYMETRIA GROUP S.A.

[www.cymetriatraining.com](http://www.cymetriatraining.com)

**Bogotá**

[cursosbogota@cymetria.com](mailto:cursosbogota@cymetria.com)

Calle 90 No 15-17 Of 304

Chicó

PBX: (1) 742-8084

FAX: (1) 236-6398

CEL: (310) 769-9174

**Medellín**

[cursosmedellin@cymetria.com](mailto:cursosmedellin@cymetria.com)

Carrera 35 No 7-80 Of 201

El Poblado

PBX: (4) 448-0780

FAX: (4) 352-1638

CEL: (310) 774-3800

**Capacítate y Certifícate: Es tú mejor inversión**

**Vive una experiencia diferente con CYMETRIA Training (Adobe Authorized Training Center)**

Nuestros cursos son oficiales, avalados por Adobe Systems, siendo totalmente prácticos, ya que están diseñados para empezar a utilizar los programas desde la primera clase y lograr proyectos reales.

En los cursos empresariales o personalizados, nos ajustamos a los horarios y agenda del cliente. Las sesiones, además, pueden impartirse en las instalaciones del cliente para evitarle el traslado y poder atender sus necesidades específicas.

Todos nuestros cursos incluyen diploma oficial de Centro Autorizado avalado por Adobe Systems, con valor curricular. Material en CD en formato PDF.